

Offre d'emploi :

Collaborateur-trice auprès du groupe des élu-e-s Ecologistes et Citoyens de Nantes Métropole et de la ville de Nantes (poste mutualisé).

Dans sa lettre de motivation, le/la candidat-e prendra soin de préciser les valeurs qui l'animent.

Rôle et missions du collaborateur/collaboratrice.

Le collaborateur/collaboratrice participe à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie des éluEs.

De manière générale, le collaborateur/collaboratrice travaille dans une logique de transversalité, de complémentarité, d'anticipation, de réactivité et de disponibilité.

Le collaborateur a un rôle d'accompagnement du travail politique des éluEs par :

- la préparation des instances de la communauté urbaine et de la mairie de Nantes: lecture analytique des dossiers, propositions d'interventions, recherches d'informations complémentaires, synthèses / notes ;
- une proposition de scénarios face à une commande d'élue-s.
- une veille médiatique locale et nationale, thématique et politique.
- un lien et une relation pro-active avec les acteurs du territoire,
- une tenue des échéanciers ;
- un suivi de l'agenda des élus (veille) ;
- une compréhension du rôle des autres collectivités et l'écriture de propositions sur des problématiques communes et croisées.

Il-elle sera placé-e sous la responsabilité directe des co-présidents de groupe et du coordinateur des collaborateurs.

Les compétences, les qualités requises et l'expérience acquise:

- une sensibilité et un partage des valeurs de l'écologie politique, un sens de la stratégie.
- une connaissance du fonctionnement des institutions politiques nationales et locales (Etat et collectivités territoriales), de leurs liens et de leur complémentarité
- un savoir faire sur la gestion de dossiers thématiques (approche méthodologique, mise en lien avec la complexité des politiques publiques...),
- un sens aigu des relations humaines, pour travailler régulièrement avec des collègues collaborateurs et des élu(e)s. Les membres du jury apprécieront les expériences acquises de conduite de projet et de travail en équipe.
- une bonne autonomie, un sens de l'anticipation et une capacité à prendre des initiatives.
- une connaissance des partenaires sociaux, du monde associatif et des acteurs économiques,
- des qualités rédactionnelles.
- une capacité de synthèse et rédactionnelle. Il/elle aura à rédiger, dans un temps contraint, des articles, billets. Le suivi de l'actualité est indispensable.
- une maîtrise des outils informatiques et de communication par le web,
- une expérience d'un ou plusieurs engagements liés aux questions de l'écologie,

Thématiques à suivre :

Il/elle aura une vision générale des thématiques suivies par les élu-e-s.

Il/elle suivra particulièrement les questions liées à l'économie, les questions relatives à la transition écologique,

Il/elle aura une connaissance précise des problématiques environnementales, de l'eau, de la santé environnementale,

Il/elle sera force de proposition pour appréhender les questions liées à l'empreinte carbone, au plan climat air énergie territorial (PCAET), aux urgences énergétiques à l'échelle de la métropole et plus largement.

Profil :

Niveau d'étude universitaire et une solide expérience dans l'éducation populaire,
Expérience souhaitée dans ce domaine.

Cadre du poste :

Statut: CDD-6 mois,

Lieu de travail : Nantes

Durée hebdomadaire de travail : 35 heures (équivalent temps plein). Disponibilité demandée.

Rémunération: 2000€ net par mois.

Jury prévu avant la fin de l'année pour embauche début 2018.

Date de recrutement:

Il est demandé aux personnes intéressées d'envoyer leur CV et leur lettre de motivation avant le 15.12.2017 aux adresses suivantes:

Julie.LAERNOES@mairie-nantes.fr

Jean-Paul.HUARD@mairie-nantes.fr

Pascale.CHIRON@mairie-nantes.fr

Jean-Francois.TALLIO@nantesmetropole.fr